**SDGsナレッジラボ　ご依頼内容事前確認シート**

SDGsナレッジラボへのイベント・出張講座等のご依頼、ありがとうございます。

下記を記入の上、FAXまたはE-mailにてお送りください。※印はすべて記入頂きますよう、お願いいたします。送付先：info@knowledgelab.jp

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ご依頼者様  情報 | ※所属名 |  | | |
| ※担当者氏名 |  | 役職など |  |
| ※電話番号 |  | FAX番号 |  |
| ※E-mail |  | | |
| 実施情報 | ※希望概要 | 該当のものに☑をお願いします。  □講演　　□見学　　□体験　□その他（　　　　　　　　　） | | |
| ※テーマ |  | | |
| ※対象 | 該当のものに☑をお願いします。  □小学生　　□中学生　　□高校生　　□その他（　　　　　　　　　）  人数　　＿＿＿＿＿＿名 | | |
| ※実施の目的 |  | | |
| ※実施日  または  希望日 | 大まかな時期でも構いませんので、ご記入ください。  第1希望：　　　年　　月　　日（　　）　 <　　　：　　〜　　　：　　　>  第2希望：　　　年　　月　　日（　　）　 <　　　：　　〜　　　：　　　>  第3希望：　　　年　　月　　日（　　）　 <　　　：　　〜　　　：　　　> | | |
| ※実施場所 | (例：宿泊先ホテル、訪問先)  ＿＿＿＿＿＿県＿＿＿＿＿＿市  　□ホテル　　□貸し会議室　　□教育機関　　□その他（　　　　　　　　　） | | |
| ※設備の  有無 | 派遣先の設備であるものに☑をお願いします。  □パソコン　□プロジェクター　□スクリーン　□マイク  □電源　□延長コード | | |
| 謝礼等について | 謝礼 | □有　　＿＿＿＿＿＿＿円  □無  交通費　　□別途支給　　□謝礼に含む | | |
| その他 | 補足事項など |  | | |